

รายงานการซื้อ (Purchase Report)

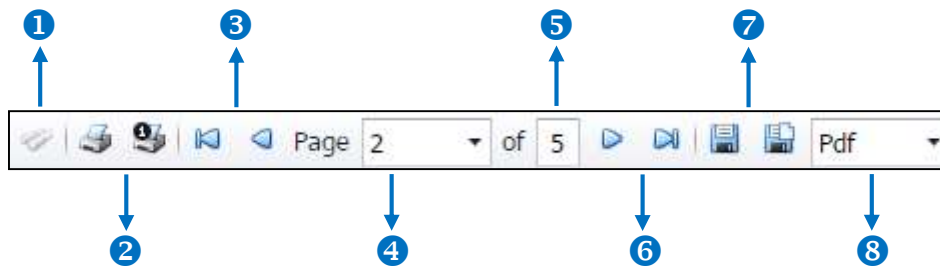
หมายถึง การรายงานผลการดำเนินงานด้านการซื้อสินค้าทั้งหมดที่เกิดขึ้น ณ ช่วงเวลาใด ช่วงเวลาหนึ่ง

ประเภทของรายงานการซื้อ

ประเภทของรายงานการซื้อ มีทั้งหมด 2 ประเภท คือ

- General Report คือ รายงานทั่วไปทางด้านงานซื้อ ประกอบด้วย
 - รายงานใบขอซื้อ
 - รายงานใบขอซื้อ
 - รายงานสินค้าค้างรับ
 - รายงานซื้อสด
 - รายงานซื้อเชื่อ
 - รายงานส่งคืน, ลดหนี้
 - รายงานลดหนี้เจ้าหนี้ (เงินสด)
 - รายงานเพิ่มหนี้เจ้าหนี้
 - รายงานจ่ายเงินมัดจำ
 - รายงานเงินมัดจำคงเหลือ
 - รายงานสรุปจ่ายชำระ
 - รายงานความเคลื่อนไหวเงินมัดจำ
 - รายงาน Landed Cost
- Analytic Report คือ รายงานเชิงวิเคราะห์ทางด้านงานซื้อ ประกอบด้วย
 - รายงานวิเคราะห์การซื้อสุทธิ
 - รายงานวิเคราะห์สรุปซื้อเชื่อ
 - รายงานสรุปยอดซื้อสินค้าประจำวัน
 - รายงานสรุปยอดซื้อสินค้าประจำเดือน
 - รายงานเปรียบเทียบยอดซื้อ (รายเดือน)
 - รายงานเปรียบเทียบยอดซื้อ 12 เดือน
 - รายงานวิเคราะห์ประสิทธิภาพของผู้ขาย
 - รายงานจัดลำดับยอดซื้อ-ปริมาณการซื้อสินค้า
 - รายงานวิเคราะห์การปรับต้นทุน Landed Cost

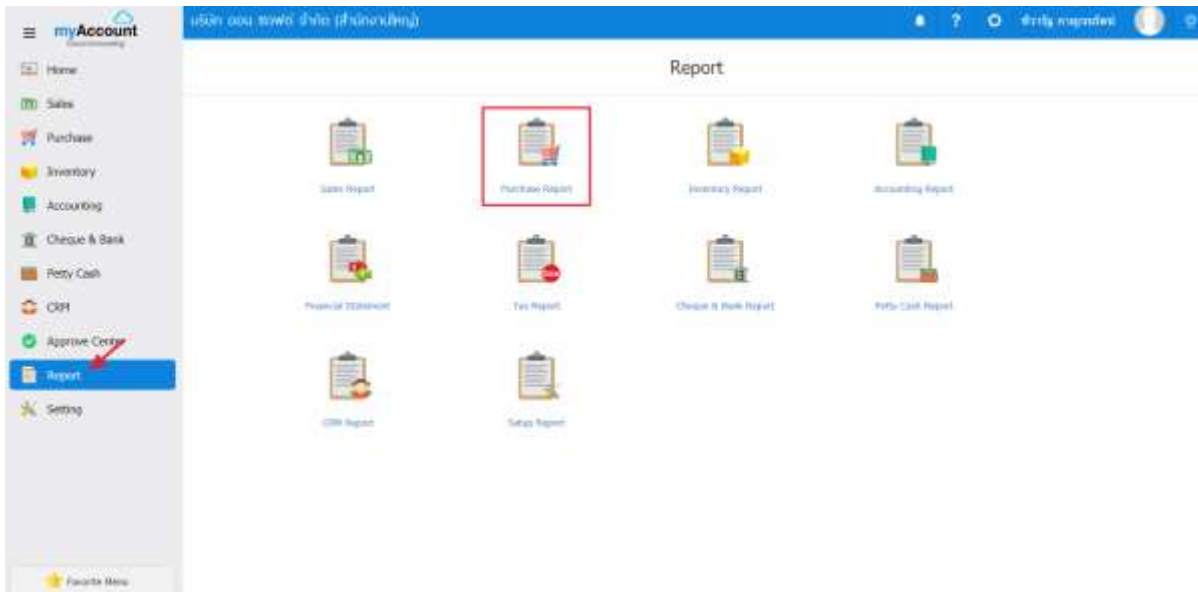
อธิบายสัญลักษณ์



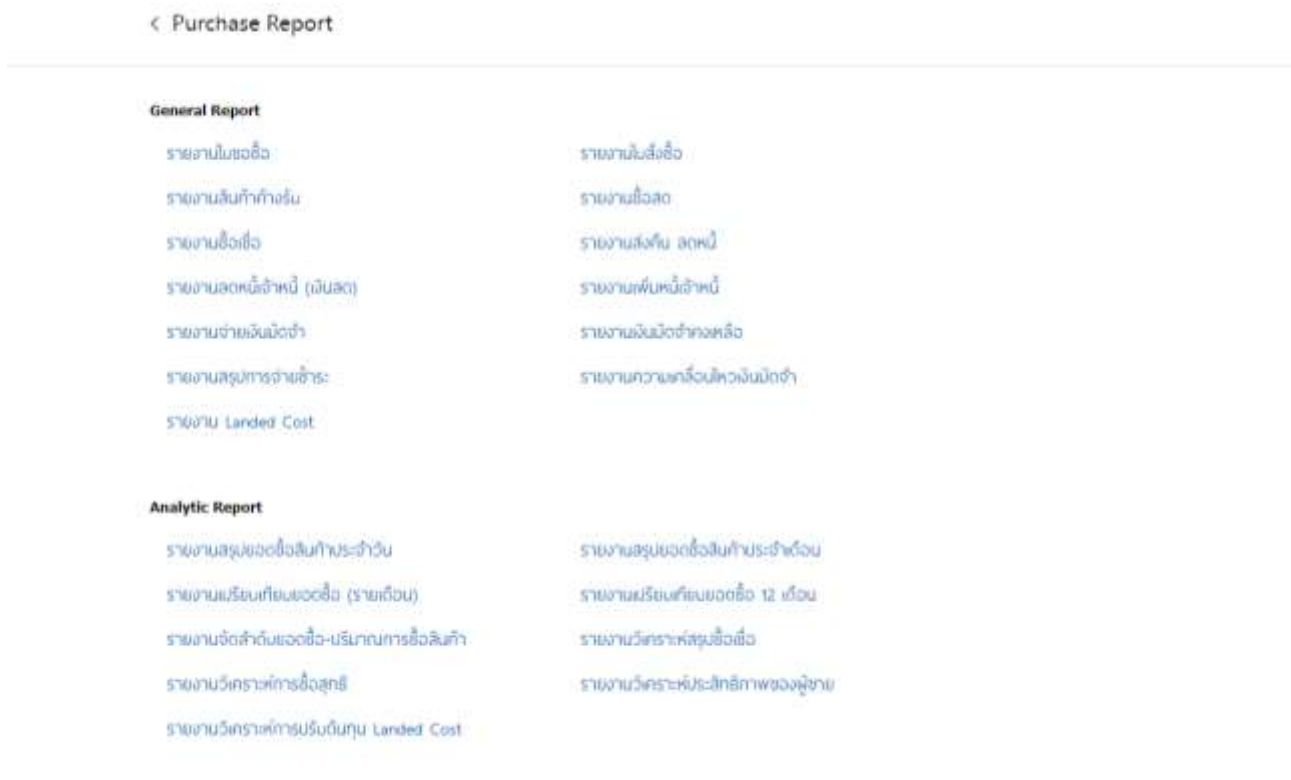
- สัญลักษณ์หมายเลข 1 หมายถึง แสดงหน้าต่างการค้นหา
- สัญลักษณ์หมายเลข 2 หมายถึง การสั่งพิมพ์เอกสาร ผู้ใช้สามารถสั่งพิมพ์เอกสารทั้งหมด หรือสั่งพิมพ์หน้าปัจจุบันที่เปิดอยู่ได้
- สัญลักษณ์หมายเลข 3 หมายถึง การย้อนกลับไปไปยังหน้าก่อนหน้านี ผู้ใช้สามารถย้อนกลับไปยังหน้าแรกสุด หรือย้อนกลับไปยังหน้าก่อนหน้านีได้
- สัญลักษณ์หมายเลข 4 หมายถึง การเลือกดูหน้าเอกสาร ผู้ใช้สามารถเลือกดูหน้าเอกสารรายงานตามที่ผู้ใช้งานต้องการได้
- สัญลักษณ์หมายเลข 5 หมายถึง การแสดงจำนวนหน้าทั้งหมด
- สัญลักษณ์หมายเลข 6 หมายถึง ไปหน้าถัดไป ผู้ใช้สามารถไปหน้าสุดท้าย หรือไปหน้าถัดไปของรายงานได้
- สัญลักษณ์หมายเลข 7 หมายถึง การบันทึกเอกสาร ผู้ใช้สามารถบันทึกข้อมูลเอกสารทันที หรือบันทึกพร้อมเปิดเอกสารที่บันทึกได้
- สัญลักษณ์หมายเลข 8 หมายถึง การเลือกนามสกุลไฟล์ในการบันทึก ผู้ใช้สามารถเลือกนามสกุลของไฟล์ที่บันทึกได้

ขั้นตอนดูรายงานการซื้อ

1. ผู้ใช้สามารถดูรายงานการขายได้ โดยกดเมนู “Report” > “Purchase Report” ดังรูป



2. ระบบจะแสดงหน้าจอรายการรายงานการซื้อทั้งหมดขึ้นมา ดังรูป



ขั้นตอนการดูรายงานใบขอซื้อ

ประเภทรายงาน มีทั้งหมด 5 ประเภท ได้แก่ “ตามวันที่เอกสาร” คือรายงานตามวันที่เอกสาร “ตามผู้รับผิดชอบ” คือรายงานตามผู้รับผิดชอบ “ตามรหัสผู้ขาย” คือรายงานตามรหัสของเจ้าหน้าที่ “Cost Center” คือรายงานตาม Cost Center “Internal Order” คือรายงานตาม Internal Order

รูปแบบรายงาน ประกอบด้วย 2 รูปแบบ ได้แก่ “แจกแจง” คือการรายงานผลแบบแจกแจงข้อมูลรายการที่เกิดขึ้นอย่างละเอียด “สรุป” คือการรายงานผลข้อมูลรายการที่เกิดขึ้นในรูปแบบสรุปเพื่อให้เห็นภาพรวมที่เกิดขึ้น

วันที่เอกสาร การกำหนดช่วงระยะเวลาที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานใบขอซื้อ ณ ช่วงเวลาใดช่วงเวลานึง ตามที่ผู้ใช้กำหนด

เลขที่เอกสาร การกำหนดช่วงของเลขที่เอกสารที่ผู้ใช้ต้องการดูในรายงานใบขอซื้อ

รหัสผู้ขาย การกำหนดรหัสผู้ขายที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานใบขอซื้อ

ผู้รับผิดชอบ การกำหนดรหัสผู้รับผิดชอบที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานใบขอซื้อ

รหัสสินค้า การกำหนดรหัสสินค้าที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานใบขอซื้อ

รหัสกลุ่มสินค้า การกำหนดรหัสกลุ่มสินค้าที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานใบขอซื้อ

Cost Center การกำหนดรหัส Cost Center ที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานใบขอซื้อ

Internal Order การกำหนดรหัส Internal Order ที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานใบขอซื้อ

วันที่เอกสาร		เลขที่เอกสาร		ผู้รับผิดชอบ		Cost Center	Internal Order	
วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	Cost Center	Internal Order	รวมสิ้นปี			
ปี	เลขที่เอกสาร	ชื่อ	รหัส	รหัส	จำนวน	ราคา	จำนวน	จำนวน
06/01/2567	PO0000001	บริษัท เสนอแนะ เสนอแนะ จำกัด (มหาชน)	000000000		7,340.00	7,043.00	480.00	7,523.00
	0001230	บริษัท เสนอแนะ	0001		1.00	7,280.00		7,280.00
	0001	บริษัท เสนอแนะ			1.00	40.00		40.00
รวมสิ้นปี	2	จำนวน			7,340.00	7,043.00	480.00	7,523.00
รวมปี	1	จำนวน			7,340.00	7,043.00	480.00	7,523.00
17/01/2567	PO1701001	บริษัท เสนอแนะ เสนอแนะ จำกัด (มหาชน)	000000000		22,900.00	22,060.00	1,940.00	22,940.00
	01701001	บริษัท เสนอแนะ เสนอแนะ จำกัด (มหาชน)	000000000		100.00	220.00		22,000.00
รวมสิ้นปี	1	จำนวน			22,900.00	22,060.00	1,940.00	22,940.00
17/01/2567	PO1701002	บริษัท เสนอแนะ เสนอแนะ จำกัด (มหาชน)	000000000		25,900.00	25,060.00	8,230.00	16,830.00
	01701002	บริษัท เสนอแนะ เสนอแนะ จำกัด (มหาชน)	000000000		200.00	220.00		44,000.00
	400-078	บริษัท เสนอแนะ เสนอแนะ จำกัด (มหาชน)	000000000		30.00	120.00		8,000.00
	40104	บริษัท เสนอแนะ เสนอแนะ จำกัด (มหาชน)	000000000		1.00	20,200.00		22,500.00
	000000000	บริษัท เสนอแนะ เสนอแนะ จำกัด (มหาชน)	000000000		2.00	10,000.00		22,000.00
รวมสิ้นปี	-	จำนวน			25,900.00	25,060.00	8,230.00	21,880.00
17/01/2567	PO1701003	บริษัท เสนอแนะ เสนอแนะ จำกัด (มหาชน)	000000000		25,900.00	25,060.00	2,000.00	21,880.00
	0100ALD10017	บริษัท เสนอแนะ เสนอแนะ จำกัด (มหาชน)	000000000		10.00	1,100.00		11,000.00
	0100CTW10023	บริษัท เสนอแนะ เสนอแนะ จำกัด (มหาชน)	000000000		10.00	1,480.00		14,900.00
รวมสิ้นปี	-	จำนวน			25,900.00	25,060.00	2,000.00	21,880.00

ขั้นตอนการดูรายงานสินค้าค้างรับ

ประเภทรายงาน มีทั้งหมด 6 ประเภท ได้แก่ “ตามวันที่กำหนดส่ง” คือรายงานตามวันที่กำหนดส่งสินค้า “ตามวันที่เอกสาร” คือรายงานตามวันที่เอกสาร “รหัสผู้ขาย” คือรายงานตามรหัสผู้ขาย “ตามสินค้า” คือการรายงานตามสินค้า “Cost Center” คือรายงานตาม Cost Center “Internal Order” คือรายงานตาม Internal Order

ตามวันที่กำหนดส่ง การกำหนดช่วงระยะเวลาที่ผู้ใช้ต้องการดูวันที่กำหนดส่งสินค้า ณ ช่วงเวลาใดช่วงเวลาหนึ่ง ตามที่ผู้ใ้กำหนด

วันที่เอกสาร การกำหนดช่วงระยะเวลาที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานสินค้าค้างรับ ณ ช่วงเวลาใดช่วงเวลาหนึ่ง ตามที่ผู้ใ้กำหนด

รหัสผู้ขาย การกำหนดรหัสผู้ขายที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานสินค้าค้างรับ

เลขที่เอกสาร การกำหนดเลขที่เอกสารที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานสินค้าค้างรับ

รหัสแผนก การกำหนดรหัสแผนกงานที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานสินค้าค้างรับ

รหัสสินค้า การกำหนดรหัสสินค้าที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานสินค้าค้างรับ

รหัสกลุ่มสินค้า การกำหนดรหัสกลุ่มสินค้าที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานสินค้าค้างรับ

Cost Center การกำหนดรหัส Cost Center ที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานสินค้าค้างรับ

Internal Order การกำหนดรหัส Internal Order ที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานสินค้าค้างรับ

บริษัท โปรซอฟท์ ซิอาร์เอ็ม จำกัด										
รายงานสินค้าค้างรับ ตามวันที่เอกสาร (แบบแยกงาน)										
วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่กำหนดส่ง	ชื่อผู้ขาย	ประเภท	จำนวนสั่งซื้อ	จำนวนรับ	จำนวนค้างรับ	ราคาขายรวม	ยอดคง	จำนวนเงินค้างรับ
17/04/2567	PO170407-001	0001	จำกัดส่วน เสนีย์ การแพทย์	แผนกบัญชี						
	31003PFC10001	ผู้ขายรวมเครื่องใช้กับเคส	ชิ้น		8.00		8.00	8,000.00		48,000.00
		จำนวน	1	ราคาขาย	8,000		8,000	8,000.00		48,000.00
13/02/2567	PO130207-001	0111	บริษัท M&M จำกัด	แผนกบัญชี						
	300000010	กระดาษชำระ 100x150x3	ชุด		20.00		20.00	800.00		16,000.00
		จำนวน	1	ราคาขาย	20,000		20,000	800.00		16,000.00
13/02/2567	PO130207-000	0111	บริษัท M&M จำกัด	ส่วนคลังสินค้า						
	IC170407-100	กระดาษชำระ 100x150x3 1 1/2"	ชิ้น		80.00		80.00	220.00		11,000.00
		จำนวน	1	ราคาขาย	80,000		80,000	220.00		11,000.00
22/02/2567	PO220207-001	0111	บริษัท M&M จำกัด	แผนกบัญชี						
	300000004	กระดาษชำระ 100x150x3	ชุด		11.00		11.00	100.00		1,100.00
		จำนวน	1	ราคาขาย	11,000		11,000	100.00		1,100.00
02/04/2567	PO020407-001	0001	จำกัดส่วน เสนีย์ การแพทย์	แผนกบัญชี						
	300000004	กระดาษชำระ 100x150x3	ชุด		2,000.00		2,000.00	100.00		800,000.00
		จำนวน	1	ราคาขาย	2,000,000		2,000,000	100.00		800,000.00
06/04/2567	PO060407-002	04P03	บริษัท สดคี ดิจิทัล เซอร์วิส (เชียงใหม่) จำกัด	แผนกบัญชี						
	40101	เครื่องใช้สำนักงาน	เครื่อง		1.00		1.00	1,000.00		1,000.00
	300000005	กระดาษชำระ 100x150x3	ชุด		1.00		1.00	800.00		800.00
	300000006	กระดาษชำระ 100x150x3	ชุด		1.00		1.00	700.00		700.00
		จำนวน	3	ราคาขาย	3,000		3,000	2,500.00		2,600.00
22/04/2567	PO220407-001	0111	บริษัท M&M จำกัด	แผนกบัญชี						
	D421330100001	กระดาษชำระ 100x150x3 1 1/2"	ชิ้น		10.00		10.00	250.00		2,800.00

ขั้นตอนการดูรายงานข้อสด

ประเภทรายงาน มีทั้งหมด 7 ประเภท ได้แก่ “ตามวันที่เอกสาร” คือรายงานตามวันที่เอกสาร “เลขที่เอกสาร” คือรายงานตามเลขที่เอกสาร “รหัสผู้ขาย” คือรายงานตามรหัสผู้ขาย “ตามเลขที่ใบกำกับภาษี” คือรายงานเลขที่ใบกำกับภาษี “ตามผู้รับผิดชอบ” คือรายงานตามผู้รับผิดชอบ “Cost Center” คือรายงานตาม Cost Center “Internal Order” คือรายงานตาม Internal Order

รูปแบบรายงาน ประกอบด้วย 2 รูปแบบ ได้แก่ “แจกแจง” คือการรายงานผลแบบแจกแจงข้อมูลรายการที่เกิดขึ้นอย่างละเอียด “สรุป” คือการรายงานผลข้อมูลรายการที่เกิดขึ้นในรูปแบบสรุปเพื่อให้เห็นภาพรวมที่เกิดขึ้น

วันที่เอกสาร การกำหนดช่วงระยะเวลาที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานข้อสด ณ ช่วงเวลาใดช่วงเวลานึง ตามที่ผู้ใช้กำหนด

เลขที่เอกสาร การกำหนดเลขที่เอกสารที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานข้อสด

เลขที่ใบกำกับภาษี การกำหนดเลขที่ใบกำกับภาษีที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานข้อสด

รหัสผู้ขาย การกำหนดรหัสผู้ขายที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานข้อสด

รหัสสินค้า การกำหนดรหัสสินค้าที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานข้อสด

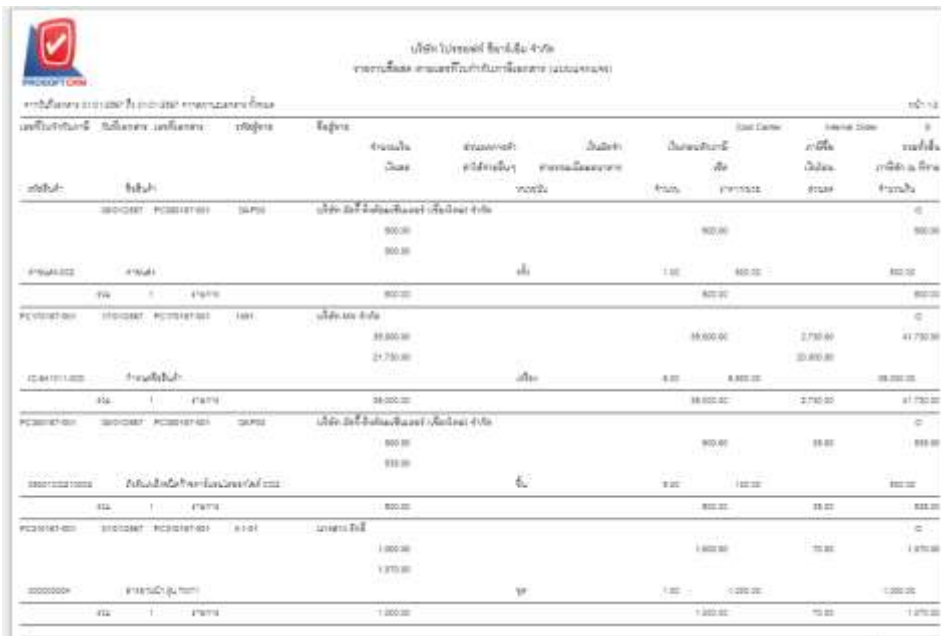
รหัสกลุ่มสินค้า การกำหนดรหัสกลุ่มสินค้าที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานข้อสด

รหัสแผนก การกำหนดรหัสแผนกงานที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานข้อสด

สถานะเอกสาร เป็นการกำหนดสถานะเอกสารที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานข้อสด

Cost Center การกำหนดรหัส Cost Center ที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานข้อสด

Internal Order การกำหนดรหัส Internal Order ที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานข้อสด



ประเภทรายงาน		วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับภาษี	รหัสผู้ขาย	รหัสสินค้า	รหัสกลุ่มสินค้า	รหัสแผนก	สถานะเอกสาร	Cost Center	Internal Order
สรุป	สรุป	01/01/2564 - 31/12/2564	00000000								
จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00

ขั้นตอนการดูรายงานซื้อเชื่อ

ประเภทรายงาน มีทั้งหมด 7 ประเภท ได้แก่ “ตามวันที่เอกสาร” คือรายงานตามวันที่เอกสาร “เลขที่เอกสาร” คือรายงานตามเลขที่เอกสาร “รหัสผู้ขาย” คือรายงานตามรหัสผู้ขาย “ตามเลขที่ใบกำกับภาษี” คือรายงานเลขที่ใบกำกับภาษี “รหัสผู้ขาย” คือรายงานตามรหัสผู้ขาย “ตามผู้รับผิดชอบ” คือรายงานตามผู้รับผิดชอบ “Cost Center” คือรายงานตาม Cost Center “Internal Order” คือรายงานตาม Internal Order

รูปแบบรายงาน ประกอบด้วย 2 รูปแบบ ได้แก่ “แจกแจง” คือการรายงานผลแบบแจกแจงข้อมูลรายการที่เกิดขึ้นอย่างละเอียด “สรุป” คือการรายงานผลข้อมูลรายการที่เกิดขึ้นในรูปแบบสรุปเพื่อให้เห็นภาพรวมที่เกิดขึ้น

วันที่เอกสาร การกำหนดช่วงระยะเวลาที่ผู้ต้องการดูรายงานซื้อเชื่อ ณ ช่วงเวลาใดช่วงเวลานึง ตามที่ผู้ใช้งานกำหนด

เลขที่เอกสาร การกำหนดเลขที่เอกสารที่ผู้ต้องการดูรายงานซื้อเชื่อ

เลขที่ใบกำกับภาษี การกำหนดเลขที่ใบกำกับภาษีที่ผู้ต้องการดูรายงานซื้อเชื่อ

รหัสผู้ขาย การกำหนดรหัสผู้ขายที่ผู้ต้องการดูรายงานซื้อเชื่อ

รหัสสินค้า การกำหนดรหัสสินค้าที่ผู้ต้องการดูรายงานซื้อเชื่อ

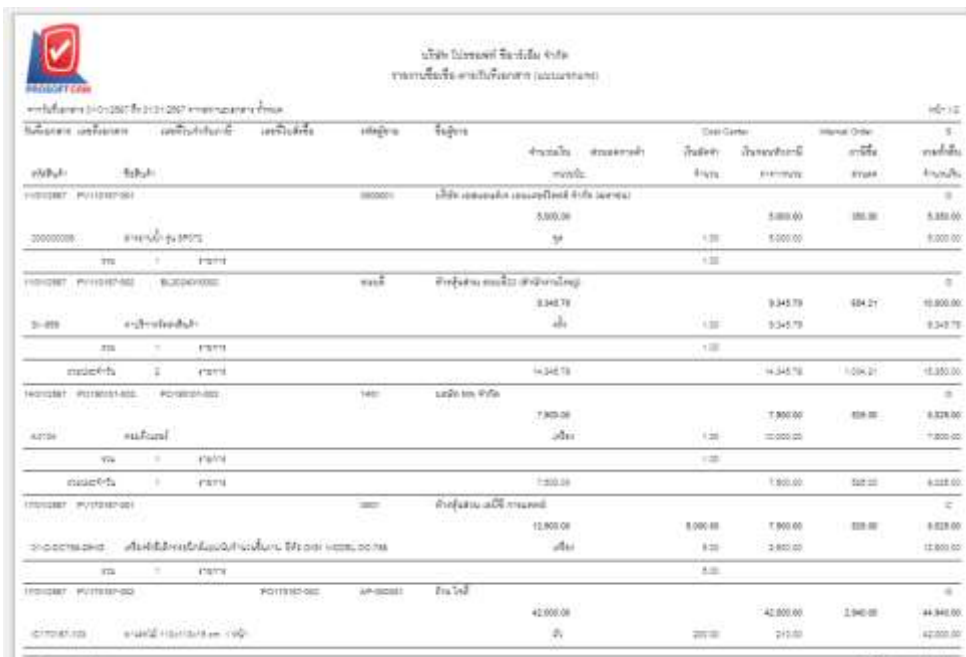
รหัสกลุ่มสินค้า การกำหนดรหัสกลุ่มสินค้าที่ผู้ต้องการดูรายงานซื้อเชื่อ

รหัสแผนก การกำหนดรหัสแผนกงานที่ผู้ต้องการดูรายงานซื้อเชื่อ

สถานะเอกสาร เป็นการกำหนดสถานะเอกสารที่ผู้ต้องการดูรายงานซื้อเชื่อ

Cost Center การกำหนดรหัส Cost Center ที่ผู้ต้องการดูรายงานซื้อเชื่อ

Internal Order การกำหนดรหัส Internal Order ที่ผู้ต้องการดูรายงานซื้อเชื่อ



วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับภาษี	รหัสผู้ขาย	รหัสสินค้า	รหัสกลุ่มสินค้า	รหัสแผนก	สถานะเอกสาร	Cost Center	Internal Order	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
000001	000001									5,000.00	5,000.00	500.00	5,500.00
000002										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000003										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000004										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000005										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000006										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000007										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000008										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000009										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000010										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000011										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000012										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000013										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000014										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000015										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000016										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000017										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000018										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000019										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000020										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000021										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000022										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000023										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000024										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000025										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000026										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000027										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000028										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000029										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000030										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000031										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000032										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000033										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000034										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000035										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000036										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000037										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000038										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000039										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000040										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000041										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000042										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000043										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000044										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000045										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000046										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000047										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000048										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000049										5,000.00	5,000.00		5,000.00
000050										5,000.00	5,000.00		5,000.00

ขั้นตอนการดูรายงานลดหนี้เจ้าหนี้ (เงินสด)

ประเภทรายงาน มีทั้งหมด 6 ประเภท ได้แก่ “ตามวันที่เอกสาร” คือการรายงานตามวันที่เอกสาร “เลขที่เอกสาร” คือการรายงานตามเลขที่เอกสาร “รหัสผู้ขาย” คือรายงานตามรหัส “ตามผู้รับผิดชอบ” คือรายงานตามผู้รับผิดชอบ “Cost Center” คือรายงานตาม Cost Center “Internal Order” คือรายงานตาม Internal Order

รูปแบบรายงาน ประกอบด้วย 2 รูปแบบ ได้แก่ “แจกแจง” คือการรายงานผลแบบแจกแจงข้อมูลรายการที่เกิดขึ้นอย่างละเอียด “สรุป” คือการรายงานผลข้อมูลรายการที่เกิดขึ้นในรูปแบบสรุปเพื่อให้เห็นภาพรวมที่เกิดขึ้น

วันที่เอกสาร การกำหนดช่วงระยะเวลาที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานลดหนี้เจ้าหนี้ (เงินสด) ณ ช่วงเวลาใดช่วงเวลาหนึ่ง ตามที่ผู้ใช้กำหนด

เลขที่เอกสาร การกำหนดเลขที่เอกสารที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานลดหนี้เจ้าหนี้ (เงินสด)

รหัสผู้ขาย การกำหนดรหัสผู้ขายที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานลดหนี้เจ้าหนี้ (เงินสด)

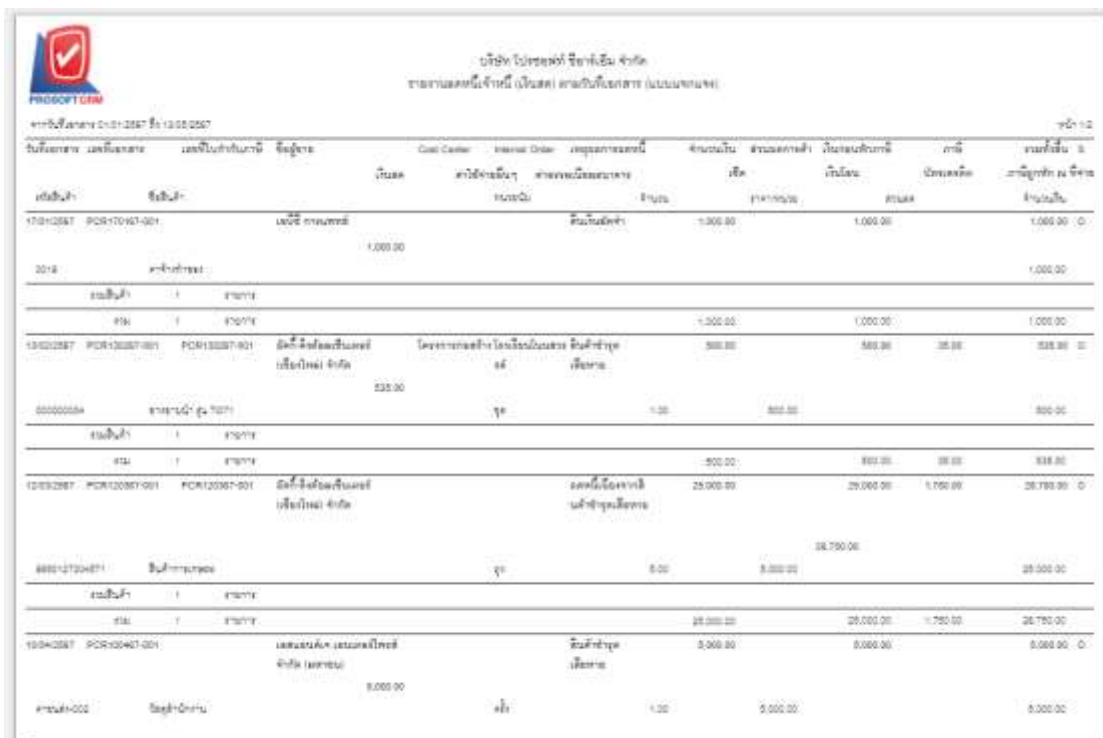
รหัสกลุ่มสินค้า การกำหนดรหัสกลุ่มสินค้าที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานลดหนี้เจ้าหนี้ (เงินสด)

รหัสแผนก การกำหนดรหัสแผนกงานที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานลดหนี้เจ้าหนี้ (เงินสด)

เหตุผลการลดหนี้ การกำหนดเหตุผลการลดหนี้ที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานลดหนี้เจ้าหนี้ (เงินสด)

Cost Center การกำหนดรหัส Cost Center ที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานลดหนี้เจ้าหนี้ (เงินสด)

Internal Order การกำหนดรหัส Internal Order ที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานลดหนี้เจ้าหนี้ (เงินสด)



วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	รหัสผู้ขาย	Cost Center	Internal Order	เหตุผลการลดหนี้	จำนวนเงิน	จำนวนค่าภาษี	จำนวนเงินภาษี	ภาษี	รวมทั้งสิ้น	สถานะ
17/01/2567	PCR170167-001	เบญจ วัฒนพรณี			คืนเงินลูกค้า	1,000.00				1,000.00	0
2018	ค่าจ้างช่าง									1,000.00	
094	ช่าง	ช่าง				1,000.00				1,000.00	
13/02/2567	PCR130267-001	PCR130267-001	ดีดีซีฟอว์เบิ้ล	โครงการก่อสร้างโรงเรียน	คืนเงินลูกค้า	500.00			50.00	550.00	0
00000000	ช่างนำ									500.00	
094	ช่าง	ช่าง				500.00			50.00	550.00	
12/03/2567	PCR120367-001	PCR120367-001	ดีดีซีฟอว์เบิ้ล		ลดหนี้จากเงินฝาก	20,000.00			1,750.00	21,750.00	0
00012724001	คืนเงินลูกค้า									21,750.00	
094	ช่าง	ช่าง				20,000.00			1,750.00	21,750.00	
19/04/2567	PCR190467-001	เบญจนาถ วัฒนพรณี			คืนเงินลูกค้า	5,000.00				5,000.00	0
094	ช่าง	ช่าง				5,000.00				5,000.00	

ขั้นตอนการดูรายงานจ่ายเงินมัดจำ

- ประเภทรายงาน** มีทั้งหมด 3 ประเภท ได้แก่ “ตามวันที่เอกสาร” คือการรายงานตามวันที่เอกสาร “เลขที่เอกสาร” คือการรายงานตามเลขที่เอกสาร “รหัสผู้ขาย” คือการรายงานตามรหัสผู้ขาย
- รูปแบบรายงาน** ประกอบด้วย 2 รูปแบบ ได้แก่ “แจกแจง” คือการรายงานผลแบบแจกแจงข้อมูลรายการที่เกิดขึ้นอย่างละเอียด “สรุป” คือการรายงานผลข้อมูลรายการที่เกิดขึ้นในรูปแบบสรุปเพื่อให้เห็นภาพรวมที่เกิดขึ้น
- วันที่เอกสาร** การกำหนดช่วงระยะเวลาที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานจ่ายเงินมัดจำ ณ ช่วงเวลาใดช่วงเวลาหนึ่ง ตามที่ผู้ใช้กำหนด
- เลขที่เอกสาร** การกำหนดเลขที่เอกสารที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานจ่ายเงินมัดจำ
- รหัสผู้ขาย** การกำหนดรหัสผู้ขายที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานจ่ายเงินมัดจำ

บริษัท โปรซอฟท์ ซีโอาร์เอ็ม จำกัด													
รายงานข้อมูลเงินมัดจำ ตามวันที่เอกสาร (แบบแจกแจง)													
วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับ	ชื่อผู้ขาย	จำนวนมัดจำ	ภาษี	รวมภาษี	หักภาษี	เงินคง	หัก ส่วนรวมก่อน	เงินโอน	รวมเงินโอน		
เลขที่บัญชี	เลขที่เช็ค	วันที่บันทึก	ธนาคาร	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท		
05/05/2560	PD020117-001	PD020117-001	คิงคอนกรีตกรุ๊ป	1,500.00	105.00	1,605.00					1,605.00		
รวมมัดจำเงิน		1	ทั้งหมด	1,500.00	105.00	1,605.00					1,605.00		
02/05/2560	PD020117-002	PD020117-002	เอส.เอส.ที.อิมพอร์ต จำกัด (จำกัดความรับผิด)	1,500.00	105.00	1,605.00							
02/05/2560	PD020117-003	PD020117-003	บริษัท เจริญชัย	2,000.00	140.00	2,140.00							
02/05/2560	PD020117-004	PD020117-004	ซีโอสถ จำกัด (มหาชน)	500.00	35.00	535.00					35.00		
รวมมัดจำเงิน		3	ทั้งหมด	4,000.00	280.00	4,280.00			4,245.00		35.00		
03/05/2560	PD020117-001	PD020117-001	บริษัท เอส.พี.ซี จำกัด	5,000.00	350.00	5,350.00							
รวมมัดจำเงิน		1	ทั้งหมด	5,000.00	350.00	5,350.00			5,310.00				
28/05/2560	PD290117-001	PD290117-001	พาณิชย์ จำกัด	1,000.00	70.00	1,070.00	70.00	500.00	500.00	20.00	400.00	70.00	10.00
043-2119002-7	SCB29012817001	29/05/2560	ธนาคารไทยพาณิชย์					500.00					
รวมมัดจำเงิน		1	ทั้งหมด	1,000.00	70.00	1,070.00	70.00	100.00	500.00	20.00	400.00	70.00	10.00
01/04/2560	PD010417-001	PD010417-001	พาณิชย์ จำกัด	1,000.00	70.00	1,070.00							
รวมมัดจำเงิน		1	ทั้งหมด	1,000.00	70.00	1,070.00			1,070.00				
รวมทั้งสิ้น		7	ทั้งหมด	12,500.00	875.00	13,375.00	70.00	10,765.00	500.00	20.00	2,005.00	395.00	10.00

ขั้นตอนการดูรายงานจ่ายเงินมัดจำคงเหลือ

- เลขที่เอกสาร** การกำหนดเลขที่เอกสารที่ผู้ต้องการดูรายงานจ่ายเงินมัดจำคงเหลือ
- วันที่เอกสาร** การกำหนดช่วงระยะเวลาที่ผู้ต้องการดูรายงานจ่ายเงินมัดจำคงเหลือ ณ ช่วงเวลาใดช่วงเวลาหนึ่ง ตามที่ผู้กำหนด
- รหัสผู้ขาย** การกำหนดรหัสผู้ขายที่ผู้ต้องการดูรายงานจ่ายเงินมัดจำคงเหลือ

บริษัท โปรซอฟท์ ซิอาร์เอ็ม จำกัด						
รายงานเงินมัดจำคงเหลือ						
วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับ	ชื่อผู้ขาย	มัดจำคงเหลือ	มัดจำคงเหลือ	มัดจำคงเหลือ
02.03.2560	PD020317-003	PD020317-003	พต. ช.นคร เกียรติคุณ	2,000.00	800.00	1,400.00
02.03.2560	PD020317-004	PD020317-004	บริษัท ซีโอบี จำกัด (มหาชน)	300.00	100.00	400.00
03.03.2560	PD020317-001	PD020317-001	บริษัท จีวีรับสร้างบ้าน จำกัด	3,000.00		3,000.00
รวมทั้งสิ้น				5,300.00	900.00	6,500.00

ขั้นตอนการดูรายงานวิเคราะห์การซื้อสุทธิ

ประเภทรายงาน มีทั้งหมด 2 ประเภท ได้แก่ “ตามรหัสผู้ขาย” คือการรายงานตามรหัสผู้ขาย “ตามสินค้า” คือการรายงานตามสินค้า

รหัสผู้ขาย การกำหนดรหัสผู้ขายที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานวิเคราะห์การซื้อสุทธิ

วันที่เอกสาร การกำหนดช่วงระยะเวลาที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานวิเคราะห์การซื้อสุทธิ ณ ช่วงเวลาใดช่วงเวลานึง ตามที่ผู้ใช้กำหนด

รหัสสินค้า การกำหนดรหัสสินค้าที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานวิเคราะห์การซื้อสุทธิ

รหัสผู้ขาย		ชื่อผู้ขาย	หน่วยนับ	โดยชื่อ		ปีงบ		ช่วงเวลาที่		รวม			
รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน		
VD010517-002 แบลคเบอร์รี่ทุกรุ่น จำกัด (จำกัดวงจำหน่าย)													
3C010517-010	โทรศัพท์มือถือ	จำนวน 10 ชิ้น	ชิ้น	10.00	120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	120.00		
3C010517-011	สายเคเบิล	จำนวน 380 ชิ้น	ชิ้น	10.00	380.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	380.00		
3C010517-014	สายเคเบิล	จำนวน 50 ชิ้น	ชิ้น	10.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	50.00		
3C010517-015	เคส	จำนวน 5 ชิ้น	ชิ้น	0.00	0.00	5.00	761.00	0.00	0.00	5.00	761.00		
3C020517-001	สายเคเบิล	จำนวน 10 ชิ้น	ชิ้น	0.00	0.00	10.00	290.00	0.00	0.00	10.00	290.00		
3C020517-007	เคส	จำนวน 10 ชิ้น	ชิ้น	0.00	0.00	10.00	180.00	0.00	0.00	10.00	180.00		
รวม				0	รวม	10.00	340.00	15.00	1,637.00	0.00	0.00	15.00	2,215.00
VD010517-002 แบลคเบอร์รี่ทุกรุ่น													
3C010517-001	โทรศัพท์มือถือ	จำนวน 20 ชิ้น	ชิ้น	20.00	940.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	940.00		
3C010517-011	สายเคเบิล	จำนวน 1,510 ชิ้น	ชิ้น	10.00	1,510.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	1,510.00		
3C010517-014	เคส	จำนวน 7,340 ชิ้น	ชิ้น	10.00	7,340.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	7,340.00		
3C020517-001	สายเคเบิล	จำนวน 290 ชิ้น	ชิ้น	10.00	290.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	290.00		

ขั้นตอนการดูรายงานวิเคราะห์สรุปข้อซื้อ

- ประเภทรายงาน** มีทั้งหมด 2 ประเภท ได้แก่ “เรียงตามผู้ขายและสินค้า” คือการรายงานเรียงตามผู้ขายและสินค้า “เรียงตามสินค้าและผู้ขายและวันที่เอกสาร” คือการรายงานเรียงตามสินค้า ผู้ขาย และวันที่เอกสาร
- รหัสผู้ขาย** การกำหนดรหัสผู้ขายที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานวิเคราะห์สรุปข้อซื้อ
- วันที่เอกสาร** การกำหนดช่วงระยะเวลาที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานวิเคราะห์สรุปข้อซื้อ ณ ช่วงเวลาใดช่วงเวลานึงตามที่ผู้ใช้กำหนด
- รหัสสินค้า** การกำหนดรหัสสินค้าที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานวิเคราะห์สรุปข้อซื้อ

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวน	เงินก่อนหักส่วนลด	ส่วนลดเงิน	เงินหลังหักส่วนลด
VD00017-000 เสนอขอใบกำกับภาษี (ค่าบริการปกติ)					
IC00017-010	ใบฉีกตัดด้วย ปริมาณ 8 ชิ้น, 10 ชิ้น (รวม 18 ใบ)	10.00	250.00	0.00	250.00
IC00017-013	ซองสีชมพู เม็กซิโก T3-100MB	10.00	380.00	0.00	380.00
IC00017-014	ซองสีชมพูขนาด เล็ก (ขนาด 10 ซม.)	10.00	30.00	0.00	30.00
รวม	3	18000	660.00	0.00	660.00
VD00017-002 ซองสีชมพู					
IC00017-001	ซองสีชมพูขนาด เล็ก (ขนาด 10 ซม.)	10.00	940.00	0.00	940.00
IC00017-013	ซองสีชมพู ขนาด เล็ก DS-420	10.00	1,330.00	0.00	1,330.00
IC00017-016	ซองสีชมพู ขนาด เล็ก HD-2000 ซม.สี	10.00	7,380.00	0.00	7,380.00
IC00017-001	ซองสีชมพู เม็กซิโก T3-100MB	10.00	290.00	0.00	290.00
IC00017-002	ซองสีชมพู ขนาด เล็ก (ขนาด 10 ซม.)	10.00	250.00	0.00	250.00
IC00017-004	ซองสีชมพู ขนาด เล็ก (ขนาด 10 ซม.) URGENT	10.00	980.00	0.00	980.00
รวม	6	18000	11,330.00	0.00	11,330.00
VD00017-001 ซองสีชมพู (รวมรวม)					
IC00017-010	ใบฉีกตัดด้วย ปริมาณ 8 ชิ้น, 10 ชิ้น (รวม 18 ใบ)	20.00	390.00	0.00	390.00
IC00017-012	ซองสีชมพู ขนาด เล็ก (ขนาด 10 ซม.)	10.00	880.00	0.00	880.00
IC00017-014	ซองสีชมพูขนาด เล็ก (ขนาด 10 ซม.)	10.00	250.00	0.00	250.00
IC00017-016	ซองสีชมพู ขนาด เล็ก HD-2000 ซม.สี	10.00	7,380.00	0.00	7,380.00
IC00017-001	ซองสีชมพู เม็กซิโก T3-100MB	10.00	290.00	0.00	290.00

ขั้นตอนการดูรายงานสรุปยอดซื้อสินค้าประจำวัน

วันที่เอกสาร การกำหนดช่วงระยะเวลาที่ผู้ใช้งานต้องการดูรายงานสรุปยอดซื้อสินค้าประจำวัน ณ ช่วงเวลาใด
 ช่วงเวลาหนึ่ง ตามที่ผู้ใช้งานกำหนด

วันที่	ซื้อคงเหลือ	ซื้อเพิ่ม	คงเหลือ	ซื้อคงเหลือ	รวมคงเหลือ		
01-03-2560	7,270.00	3,113.70	88.34	1,047.50	10,523.36		
02-03-2560	1,893.90	22,843.74	339.27	22,504.17	24,673.07		
03-03-2560		330.54		330.54	330.54		
28-03-2560		487.41		487.41	487.41		
30-03-2560	3,320.88		228.23	-238.23	3,300.88		
02-04-2560		1,144.90		1,144.90	1,144.90		
04-04-2560		2,289.80		2,289.80	2,289.80		
รวมทั้งสิ้น	7	รวมสิ้น					
			11,698.78	30,846.89	684.14	19,881.98	42,896.71

หมายเหตุ: ซื้อคงเหลือ = ซื้อเพิ่ม - คงเหลือ
 รวมทั้งสิ้น = ซื้อคงเหลือ + ซื้อเพิ่ม

วันที่พิมพ์: 08/04/2567

ขั้นตอนการดูรายงานเปรียบเทียบยอดซื้อ (รายเดือน)

- เรียงตาม** ประกอบด้วย 2 รูปแบบ ได้แก่ “ตามรหัสกลุ่มสินค้า” คือการแสดงรายงานตามรหัสกลุ่มสินค้า “ตามรหัสแผนก” คือการแสดงรายงานตามรหัสแผนก
- รหัสสินค้า** การกำหนดรหัสสินค้าที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานเปรียบเทียบยอดซื้อ (รายเดือน)
- ประจำปี** การกำหนดช่วงประจำปีที่ใช้ต้องการดูรายงานเปรียบเทียบยอดซื้อ (รายเดือน) ณ ช่วงเวลาใด ช่วงเวลาหนึ่ง ตามที่ผู้ใช้กำหนด
- เดือน** การกำหนดช่วงเดือนที่ใช้ต้องการดูรายงานเปรียบเทียบยอดซื้อ (รายเดือน) ณ ช่วงเวลาใด ช่วงเวลาหนึ่ง ตามที่ผู้ใช้กำหนด
- รหัสกลุ่มสินค้า** การกำหนดรหัสกลุ่มสินค้าที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานเปรียบเทียบยอดซื้อ (รายเดือน)
- รหัสแผนก** การกำหนดรหัสแผนกงานที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานเปรียบเทียบยอดซื้อ (รายเดือน)

ปี 2564 เดือน เมษายน		บริษัท โปรซอฟท์ ซิอาร์เอ็ม จำกัด							
		รายงานเปรียบเทียบยอดซื้อ (รายเดือน) ตามรหัสกลุ่มสินค้า							
รหัสผู้เดินค้า	ชื่อผู้เดินค้า	เดือน (2564)				เดือน (2563)			
		มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน
รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวนเงิน		%	จำนวนเงิน		%		
GDC-001	ลูกค้าทั่วไป								
ICV0017-001	บริษัท สยามวิทย์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	940.00	0.00	-940.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ICV0017-002	บริษัท สยามวิทย์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	470.00	1,410.00	940.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ICV0017-006	คาริโด สยามวิทย์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	500.00	1,390.00	1,090.00	218.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ICV0017-007	เอสดีเอส เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	100.00	300.00	200.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ICV0017-009	คาริโด สยามวิทย์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	310.00	0.00	-310.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ICV0017-010	อินดีคัลเลอร์ สยามวิทย์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	450.00	0.00	-450.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ICV0017-011	สวอดิเบรค สยามวิทย์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	2,240.00	0.00	-2,240.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ICV0017-012	คาริโด สยามวิทย์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	2,040.00	0.00	-2,040.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ICV0017-013	สวอดิเบรค สยามวิทย์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	2,090.00	0.00	-2,090.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ICV0017-014	สวอดิเบรค สยามวิทย์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	500.00	0.00	-500.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ICV0017-015	เคทีเอ็น สยามวิทย์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	7,650.00	0.00	-7,650.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ICV0017-016	เคทีเอ็น สยามวิทย์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	13,400.00	0.00	-13,400.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ICV0017-001	สวอดิเบรค สยามวิทย์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	1,450.00	0.00	-1,450.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ICV0017-002	ทรู โดเมน เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	875.00	0.00	-875.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ICV0017-003	อินดีคัลเลอร์ สยามวิทย์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	1,160.00	0.00	-1,160.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ICV0017-004	สวอดิเบรค สยามวิทย์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	1,440.00	0.00	-1,440.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ขั้นตอนการดูรายงานเปรียบเทียบยอดซื้อ 12 เดือน

- ประเภทรายงาน** มีทั้งหมด 2 ประเภท ได้แก่ “เปรียบเทียบยอดซื้อ” คือการรายงานเปรียบเทียบยอดซื้อ “เปรียบเทียบปริมาณการขอซื้อ” คือการรายงานเปรียบเทียบปริมาณการขอซื้อ
- เรียงตาม** มีทั้งหมด 2 ประเภท ได้แก่ “ผู้ขาย” คือการรายงานผู้ขาย “สินค้า” คือการรายงานสินค้า
- รหัสผู้ขาย** การกำหนดรหัสผู้ขายที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานเปรียบเทียบยอดซื้อ 12 เดือน
- รหัสสินค้า** การกำหนดรหัสสินค้าที่ผู้ใช้ต้องการดูรายงานเปรียบเทียบยอดซื้อ 12 เดือน

บริษัท โปรซอฟท์ ซอร์ซึ่ม จำกัด										
รายงานเปรียบเทียบยอดซื้อ 12 เดือน ตามรหัสสินค้า										
ปี	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วยนับ	ปีรวม		ปีรวม		รวมยอด	ปีรวม	รวมยอด
				จำนวน	มูลค่า	จำนวน	มูลค่า			
2021	SC010317-004	ปีชื้ออาหารคอก แอนได่ คอกชิ - ชิ้น (แพ็ค 5 ชิ้น)			1,003.80					1,003.80
2021	SC010317-005	ปีชื้ออาหารคอก แอนได่ คอกชิ - ชิ้น (แพ็ค 5 ชิ้น)			485.41		3,434.70			3,920.11
2021	SC010317-006	กาแฟ คาราซึ่ม โดเอชิ 600g - ชิ้น			485.41		3,434.70			3,920.11
2021	SC010317-007	ปีชื้อคอกชิ แอนได่ คอกชิ - ชิ้น			485.41		3,434.70			3,920.11
2021	SC010317-009	กาแฟ คาราซึ่ม โดเอชิ 600g - ชิ้น			3,047.36					3,047.36
2021	SC010317-010	ปีชื้อคอกชิ แอนได่ คอกชิ - ชิ้น (แพ็ค 5 ชิ้น)			9,499.46					9,499.46
2021	SC010317-011	กาแฟ คาราซึ่ม โดเอชิ 600g - ชิ้น (23 PA-PI (23-13))			10,389.70					10,389.70

วันที่ออกรายงาน: 01/04/2021

ขั้นตอนการดูรายงานวิเคราะห์ประสิทธิภาพของผู้ขาย

ประเภทรายงาน มีทั้งหมด 2 ประเภท ได้แก่ “ตามเลขที่เอกสาร” คือการรายงานตามเลขที่เอกสาร “ตามรหัสเจ้าหน้าที่” คือการรายงานตามรหัสเจ้าหน้าที่

รูปแบบรายงาน ประกอบด้วย 2 รูปแบบ ได้แก่ “แจกแจง” คือการรายงานผลแบบแจกแจงข้อมูลรายการที่เกิดขึ้นอย่างละเอียด “สรุป” คือการรายงานผลข้อมูลรายการที่เกิดขึ้นในรูปแบบสรุปเพื่อให้เห็นภาพรวมที่เกิดขึ้น

ตามวันที่กำหนดส่ง การกำหนดช่วงระยะเวลาที่ผู้ใช้งานต้องการดูวันที่กำหนดส่งสินค้า ณ ช่วงเวลาใดช่วงเวลานึงตามที่ผู้ใช้งานกำหนด

เลขที่เอกสาร การกำหนดเลขที่เอกสารที่ผู้ใช้งานต้องการดูรายงานวิเคราะห์ประสิทธิภาพของผู้ขาย

รหัสผู้ขาย การกำหนดรหัสผู้ขายที่ผู้ใช้งานต้องการดูรายงานวิเคราะห์ประสิทธิภาพของผู้ขาย

รหัสสินค้า การกำหนดรหัสสินค้าที่ผู้ใช้งานต้องการดูรายงานวิเคราะห์ประสิทธิภาพของผู้ขาย

สถานะใบขอซื้อ เป็นการกำหนดสถานะใบขอซื้อที่ผู้ใช้งานต้องการดูรายงานวิเคราะห์ประสิทธิภาพของผู้ขาย

เลขที่เอกสาร		วันที่เอกสาร	รหัสผู้ขาย	รหัสผู้ขาย	หน่วยนับ	วันที่กำหนดส่ง	จำนวนสั่งซื้อ	ราคาซื้อรวม	วันที่รับของ	จำนวนรับ	จำนวนค้างรับ	สถานะใบขอซื้อ (รับ)	สถานะใบขอซื้อ (รับ)
บริษัท โปรซอฟท์ ซีโอาร์เอ็ม จำกัด													
รายงานวิเคราะห์ประสิทธิภาพของผู้ขาย (ใบสั่งซื้อทั้งหมด) ตามเลขที่เอกสาร (แบบแจกแจง)													
วันที่กำหนดส่ง: 11/03/2560 ถึง 11/03/2560 สถานะใบขอซื้อ: ทั้งหมด													
PO01017-001 01-03-2560 VD01017-001 บริษัท เอส.เอส. เอ็ม จำกัด (สำนักงานใหญ่)													
IC01017-001	บริษัท เอส.เอส. เอ็ม จำกัด (สำนักงานใหญ่)	11/03/2560	ชิ้น	20.00	47.00	0.00	20.00						
IC01017-003	บริษัท เอส.เอส. เอ็ม จำกัด (สำนักงานใหญ่)	11/03/2560	ชิ้น	20.00	47.00	0.00	20.00						
IC01017-002	บริษัท เอส.เอส. เอ็ม จำกัด (สำนักงานใหญ่)	11/03/2560	ชิ้น	20.00	47.00	0.00	20.00						
IC01017-007	บริษัท เอส.เอส. เอ็ม จำกัด (สำนักงานใหญ่)	11/03/2560	ชิ้น	20.00	10.00	0.00	20.00						
รวม			4		118.00								
PO01017-002 01-03-2560 VD01017-002 พล.จ.น.น.น. จำกัด (สาขาเชียงใหม่)													
IC01017-002	พล.จ.น.น.น. จำกัด (สาขาเชียงใหม่)	15/03/2560	ชิ้น	10.00	70.00	0.00	10.00						
IC01017-004	พล.จ.น.น.น. จำกัด (สาขาเชียงใหม่)	15/03/2560	ชิ้น	10.00	47.00	0.00	10.00						
IC01017-006	พล.จ.น.น.น. จำกัด (สาขาเชียงใหม่)	15/03/2560	ชิ้น	10.00	30.00	0.00	10.00						
IC01017-008	พล.จ.น.น.น. จำกัด (สาขาเชียงใหม่)	15/03/2560	ชิ้น	10.00	10.00	0.00	10.00						
รวม			4		118.00								
PO01017-003 01-03-2560 VD01017-003 บริษัท ซีอีเอ็ม จำกัด (สาขาเชียงใหม่)													
IC01017-010	บริษัท ซีอีเอ็ม จำกัด (สาขาเชียงใหม่)	11/03/2560	ชิ้น	20.00	11.00	02/03/2560	20.00	0.00				10	
รวม			1		11.00								
จำนวน: 3 รายการ												วันที่: 06/04/2567	